Протокол № 1-2021

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корп.1, литера А
в форме очно-заочного голосования

Санкт-Петербург **01 февраля 2021 г.**

Внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корп. 1, литера А (далее – многоквартирный дом) проводилось в период с 18.12.2020 г. по 25.01.2021 г. в форме очно-заочного голосования по инициативе собственников: Бокучава К.Д. кв.116, собственность № 78:34:0412102:5265-78/038/2019-2 от 30.05.2019 г.; Чернышовой В.М. кв.148, собственность № 78-78-38/002/2014-431 от 05.03.2014 г. согласно сообщению (приложение № 1 к протоколу).

Общая полезная площадь дома (площадь жилых помещений, находящихся в собственности физических и юридических лиц) составляет 8 512,8 м^2.

Общее количество голосов собственников помещений многоквартирного дома - 8 512,8.

18 декабря 2020 г. в 19:00 ч по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корп.1, лит. А в помещении ТСЖ был проведен очный этап голосования с учетом требований Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)». Согласно реестру собственников (приложение № 3 к протоколу) на собрании собственники помещений не присутствовали.

В общем собрании в форме очно-заочного голосования приняли участие собственники, которым принадлежит 5 347,8 квадратных метров от общей площади многоквартирного дома, что составляет 5 347,8 голосов, что составляет **62,8%** от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме. Список лиц, принявших участие в общем собрании, прилагается (приложение № 4 к протоколу). Подсчет голосов производился инициаторами собрания на основании бюллетеней (приложение № 5 к протоколу), переданных по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корп.1, лит. А.

В соответствии с п.3 ст.45 ЖК РФ кворум для принятия решений имеется, собрание правомочно решать вопросы, вынесенные на повестку дня и его решения обязательны для всех собственников дома.

Данный протокол хранится в помещении мастера по эксплуатации по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корп.1.

<u>Повестка дня общего собрания:</u>

1. Избрание Председателя и Секретаря собрания/счетной комиссии.
2. Изменение способа управления многоквартирным домом с товарищества собственников жилья (недвижимости) на управление управляющей организацией.
3. Выбор в качестве управляющей организации Общество с ограниченной ответственностью "Управляющая компания "Эталон Сервис", ОГРН 1117847130356.
4. Утверждение договора управления многоквартирным домом с приложением перечня услуг, размера платы за содержание помещений и принятие решения о его заключении с выбранной управляющей организацией.
5. Утверждение дополнительной статьи, а так же размера платы с включением данных затрат в счет-квитанцию по статье: «Административные услуги» в размере – 2,52 руб./м^2 ежемесячно *(предоставление услуг управляющего непосредственно на объекте).*
6. Принятие решения о выполнении косметического ремонта в квартирных холлах (в случае положительного решения собственников по вопросам 3,4 повестки дня) по статье «Текущий ремонт», без целевых сборов.

7. Утверждение способа уведомления о собраниях и принятых решениях.
8. Определение места и адреса, по которым хранятся копии протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.
9. О принятии собственниками помещений в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозёрная, д. 39, корп. 1, лит. А решения о переходе на прямые договоры оказания коммунальных услуг с ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами (п.4.4 ст.44 ЖК РФ):

9.1. Принятие решения о заключении договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) между собственниками помещений в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозёрная, д. 39, корп. 1, лит. А, действующими от своего имени и ресурсоснабжающими организациями.

9.2. Об определении даты заключения договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) между собственниками помещений в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозёрная, д. 39, корп. 1, лит. А, действующими от своего имени и ресурсоснабжающими организациями.

9.3. Принятие решения о заключении договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами между собственниками помещений в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозёрная, д. 39, корп. 1, лит. А, действующими от своего имени и региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с даты введения в действие соответствующего нормативно-правового акта в Санкт-Петербурге.

По первому вопросу повестки дня - избрание Председателя и Секретаря собрания/счетной комиссии, внесены кандидатуры: Чернышовой В.М., Бокучава К.Д.

Избрать Председателем собрания/счетной комиссии – Чернышову В.М.

Голосовали:

«За» - собственники, количество голосов которых составляет 84,4 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Против» - собственники, количество голосов которых составляет 4,7% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Воздержались» - собственники, количество голосов которых составляет 10,9 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

Количество голосов собственников, признанных недействительными – 0 % от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

Принято решение: избрать Председателем собрания/счетной комиссии Чернышову В.М.

Избрать Секретарем собрания/счетной комиссии – Бокучава К.Д.

Голосовали:

«За» - собственники, количество голосов которых составляет 83,7 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Против» - собственники, количество голосов которых составляет 6,7 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Воздержались» - собственники, количество голосов которых составляет 9,5 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

Количество голосов собственников, признанных недействительными – 0,1 % от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

Принято решение: избрать Секретарем собрания/счетной комиссии Чернышову В.М.

По второму вопросу повестки дня – изменение способа управления многоквартирным домом с товарищества собственников жилья (недвижимости) на управление управляющей организацией.

Голосовали:

«За» - собственники, количество голосов которых составляет 53,3 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Против» - собственники, количество голосов которых составляет 30,0 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Воздержались» - собственники, количество голосов которых составляет 16,7 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

Количество голосов собственников, признанных недействительными – 0 % от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

Принято решение: изменить способ управления многоквартирным домом с товарищества собственников жилья (недвижимости) на управление управляющей организацией.

По третьему вопросу повестки дня – выбор в качестве управляющей организации Общество с ограниченной ответственностью "Управляющая компания "Эталон Сервис", ОГРН 1117847130356.

Голосовали:

«За» - собственники, количество голосов которых составляет 56,7 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Против» - собственники, количество голосов которых составляет 28,7 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Воздержались» - собственники, количество голосов которых составляет 14,6 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

Количество голосов собственников, признанных недействительными – 0 % от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

Принято решение: выбрать в качестве управляющей организации Общество с ограниченной ответственностью "Управляющая компания "Эталон Сервис", ОГРН 1117847130356.

По четвертому вопросу повестки дня – утверждение договора управления многоквартирным домом с приложением перечня услуг, размера платы за содержание помещений и принятие решения о его заключении с выбранной управляющей организацией.

Голосовали:

«За» - собственники, количество голосов которых составляет 53,3 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Против» - собственники, количество голосов которых составляет 30,0 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Воздержались» - собственники, количество голосов которых составляет 16,7 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

Количество голосов собственников, признанных недействительными – 0 % от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

Принято решение: утвердить договор управления многоквартирным домом с приложением перечня услуг, размера платы за содержание помещений и принять решение о его заключении с выбранной управляющей организацией.

По пятому вопросу повестки дня – утверждение дополнительной статьи, а также размера платы с включением данных затрат в счет-квитанцию по статье: «Административные услуги» в

2

размере – 2,52 руб./м^2 ежемесячно *(предоставление услуг управляющего непосредственно на объекте).*

Голосовали:

«За» - собственники, количество голосов которых составляет 56,7 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Против» - собственники, количество голосов которых составляет 28,7 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Воздержались» - собственники, количество голосов которых составляет 14,6 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

Количество голосов собственников, признанных недействительными – 0 % от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

Принято решение: утвердить дополнительную статью, а также размер платы с включением данных затрат в счет-квитанцию по статье: «Административные услуги» в размере – 2,52 руб./м^2 ежемесячно *(предоставление услуг управляющего непосредственно на объекте).*

По шестому вопросу повестки дня – принятие решения о выполнении косметического ремонта в квартирных холлах (в случае положительного решения собственников по вопросам 3,4 повестки дня) по статье «Текущий ремонт», без целевых сборов.

Голосовали:

«За» - собственники, количество голосов которых составляет 53,3 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Против» - собственники, количество голосов которых составляет 30,0 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Воздержались» - собственники, количество голосов которых составляет 16,7 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

Количество голосов собственников, признанных недействительными – 0 % от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

Принято решение: выполнить косметический ремонт в квартирных холлах (в случае положительного решения собственников по вопросам 3,4 повестки дня) по статье «Текущий ремонт», без целевых сборов.

По седьмому вопросу повестки дня – утверждение способа уведомления о собраниях и принятых решениях – размещение информации на информационных стендах и в общедоступных местах.

Голосовали:

«За» - собственники, количество голосов которых составляет 56,7 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Против» - собственники, количество голосов которых составляет 28,7 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Воздержались» - собственники, количество голосов которых составляет 14,6 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

Количество голосов собственников, признанных недействительными – 0 % от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

Принято решение: утвердить как способ уведомления о собраниях и принятых решениях – размещение информации на информационных стендах и в общедоступных местах.

По восьмому вопросу повестки дня – определение места и адреса, хранения копий протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме: помещение мастера по эксплуатации по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корп. 1, лит. А.

Голосовали:

«За» - собственники, количество голосов которых составляет 53,3 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Против» - собственники, количество голосов которых составляет 30,0 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

«Воздержались» - собственники, количество голосов которых составляет 16,7% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании.

Количество голосов собственников, признанных недействительными – 0 % от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

Принято решение: определить место и адрес хранения копий протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме: помещение мастера по эксплуатации по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корпус 1, лит.А.

По девятому вопросу повестки дня – о принятии собственниками помещений в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, д. 39, корп. 1, лит. А решения о переходе на прямые договоры оказания коммунальных услуг с ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами (п. 4.4 ст. 44 ЖК РФ):

9.1. Заключить договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) между собственниками помещений в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корп. 1, лит. А, действующими от своего имени и ресурсоснабжающими организациями.

Голосовали:

«За» - собственники, количество голосов которых составляет 56,7 % от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.

«Против» - собственники, количество голосов которых составляет 28,7 % от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.

«Воздержались» - собственники, количество голосов которых составляет 14,6 % от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.

Количество голосов собственников, признанных недействительными – 0 % от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

9.2. Определить дату заключения договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) между собственниками помещений в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корп. 1, лит. А, действующими от своего имени и ресурсоснабжающими организациями с 01.05.2021 года.

Голосовали:

«За» - собственники, количество голосов которых составляет 56,7 % от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.

«Против» - собственники, количество голосов которых составляет 28,7 % от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.

«Воздержались» - собственники, количество голосов которых составляет 14,6 % от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.

Количество голосов собственников, признанных недействительными – 0% от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

9.3. Заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами между собственниками помещений в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корп. 1, лит. А, действующими от своего имени, и региональным

оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с даты введения в действие соответствующего нормативно-правового акта в г. Санкт-Петербурге.

Голосовали:

«За» - собственники, количество голосов которых составляет 56,7 % от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.

«Против» - собственники, количество голосов которых составляет 28,7 % от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.

«Воздержались» - собственники, количество голосов которых составляет 14,6 % от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.

Количество голосов собственников, признанных недействительными – 0% от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

Принято решение: о переходе на прямые договоры оказания коммунальных услуг с ресурсоснабжающими организациями (п.4.4 ст. 44 ЖК РФ):

9.1. Заключить договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) между собственниками помещений в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корп. 1, лит. А, действующими от своего имени, и ресурсоснабжающими организациями.

9.2. Определить дату заключения договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) между собственниками помещений в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корп.1, лит. А, действующими от своего имени, и ресурсоснабжающими организациями с 01 мая 2021 года.

9.3. Заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами между собственниками помещений в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корп. 1, лит. А, действующими от своего имени, и региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с даты введения в действие соответствующего нормативно-правового акта в г. Санкт-Петербурге.

Приложение № 1:	Копия текста сообщения о проведении внеочередного общего собрания, оформленного в соответствии с пунктом 5 статьи 45 ЖК РФ, на 1 листе.
Приложение № 2	Договор управления многоквартирным домом с приложением перечня услуг, размера платы за содержание помещений на 13 листах.
Приложение № 3:	Реестр собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корп. 1, лит. А с указанием присутствующих на очной части общего собрания на 10-ти листах.
Приложение № 4:	Список лиц, принявших участие в общем собрании собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корп. 1, лит. А на 4-х листах.
Приложение № 5:	Бюллетени (решения) собственников помещений на общем собрании собственников многоквартирного дома в форме очно-заочного голосования на 117-ти листах.
Приложение № 6:	Список внутренних почтовых отправлений по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корпус 1, литера А на _____ листах.

Председатель собрания/счетной комиссии /В.М. Чернышова/
«01» февраля 2021 года

Секретарь собрания/счетной комиссии /К.Д. Бокучава/
«01» февраля 2021 года

СООБЩЕНИЕ **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к протоколу**

о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозёрная, д. 39, корп. 1, лит. А в форме очно-заочного голосования.

Сообщаем Вам, что по инициативе собственников:
Бокучава К.Д. кв.116, собственность № 78:34:0412102:5265-78/038/2019-2 от 30.05.2019 г.;
Чернышовой В.М. кв.148, собственность № 78-78-38/002/2014-431 от 05.03.2014 г.
проводится внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозёрная, д. 39, корп. 1, лит. А в форме очно-заочного голосования.

Очный этап голосования

Дата и время начала проведения очного этапа общего собрания – **18.12.2020 года в 19:00 ч.** с учетом требований Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

Место проведения общего собрания: помещение ТСЖ по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозёрная, дом 39, корпус 1, литера А.

Заочный этап голосования

Дата и время начала проведения заочного этапа общего собрания – **18.12.2020 года в 19:00 ч.**
Дата и время окончания приема решений собственников – **25.01.2021 года до 15:00 ч.**
После окончания заочного этапа будет произведен подсчет голосов и сформирован протокол.

Повестка дня общего собрания:

1. Избрание Председателя и Секретаря собрания/счетной комиссии.
2. Изменение способа управления многоквартирным домом с товарищества собственников жилья (недвижимости) на управление управляющей организацией.
3. Выбор в качестве управляющей организации Общество с ограниченной ответственностью "Управляющая компания "Эталон Сервис", ОГРН 1117847130356.
4. Утверждение договора управления многоквартирным домом с приложением перечня услуг, размера платы за содержание помещений и принятие решения о его заключении с выбранной управляющей организацией.
5. Утверждение дополнительной статьи, а так же размера платы с включением данных затрат в счет-квитанцию по статье: «Административные услуги» в размере – 2,52 руб./м^2 ежемесячно *(предоставление услуг управляющего непосредственно на объекте).*
6. Принятие решения о выполнении косметического ремонта в квартирных холлах (в случае положительного решения собственников по вопросам 3,4 повестки дня) по статье «Текущий ремонт», без целевых сборов.
7. Утверждение способа уведомления о собраниях и принятых решениях.
8. Определение места и адреса, по которым хранятся копии протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.
9. О принятии собственниками помещений в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозёрная, д. 39, корп. 1, лит. А решения о переходе на прямые договоры оказания коммунальных услуг с ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами (п.4.4 ст.44 ЖК РФ):

9.1. Принятие решения о заключении договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) между собственниками помещений в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозёрная, д. 39, корп. 1, лит. А, действующими от своего имени и ресурсоснабжающими организациями.

9.2. Об определении даты заключения договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) между собственниками помещений в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозёрная, д. 39, корп. 1, лит. А, действующими от своего имени и ресурсоснабжающими организациями.

9.3. Принятие решения о заключении договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами между собственниками помещений в МКД по адресу: Санкт- Петербург, ул. Долгоозёрная, д. 39, корп. 1, лит. А, действующими от своего имени и региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с даты введения в действие соответствующего нормативно-правового акта в Санкт-Петербурге.

Дополнительно сообщаем, что, если Вы не можете принять личное участие в голосовании на общем собрании, за Вас может проголосовать Ваш представитель, имеющий доверенность на голосование, оформленную в соответствии с требованиями п.п. 3 и 4 ст. 185.1 ГК РФ или удостоверенную нотариально.

С информацией и материалами по собранию можно ознакомиться в холле на информационном стенде по адресу Санкт-Петербург, ул. Долгоозёрная, д. 39, корп. 1, лит. А. Заполненный бюллетень просим опустить в ящик для показаний приборов учета в лифтовом холле на первом этаже в МКД до **15:00 ч 25.01.2021.**

04.12. 2020 г.

Инициаторы собрания.

7

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к протоколу № 1-2021 от 01.02.2021г.

Общество с ограниченной ответственностью
«Управляющая компания «Эталон Сервис»

ДОГОВОР
Управления многоквартирным домом

ул. Долгоозёрная, дом 39, корпус 1, литера А

ДОГОВОР № _____

Санкт-Петербург «_____» _____ _____ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Эталон Сервис» ИНН 7802747103, ОГРН 1117847130356, именуемое в дальнейшем **«Управляющая организация»**, в лице Генерального директора **Завальнюка Александра Викторовича,** действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ _____ - собственник жилого (нежилого) помещения № _____, расположенного по адресу: **Российская Федерация, Санкт-Петербург, Долгоозёрная улица, дом 39, корпус 1, литера А,** общей площадью _____ кв.м (далее-Помещение) на основании _____ _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор управления (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Управляющая организация, на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, обязуется оказывать услуги и выполнять работы по обеспечению благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, осуществлять иную деятельность, направленную на достижение целей управления многоквартирным домом, расположенного по адресу: **Санкт-Петербург, Долгоозёрная улица, дом 39, корпус 1, литера А,** а также обеспечить предоставление коммунальных услуг Заказчику и лицам, которые пользуются на законных основаниях помещением (квартирой).

1.2. Изменение перечня работ и услуг, осуществляемых Управляющей организацией в рамках настоящего Договора, может производиться по решению Общего собрания в многоквартирном доме, с учетом предложений Управляющей организации, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.3. Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества определен в Приложении № 1 к настоящему Договору. При оказании Заказчику услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, Управляющая организация руководствуется Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", иными действующими правовыми актами.

1.4. Состав общего имущества объекта недвижимости, передаваемого в управление Управляющей организации, указан в Приложении № 2 к настоящему Договору.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Стоимость по договору определяется следующим образом:

- плата за содержание и ремонт жилого/нежилого помещения, включающая в себя плату за услуги и работы по управлению домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества (жилищные услуги);
- плата за коммунальные услуги.

2.2. Стоимость жилищных, коммунальных услуг на момент утверждения Договора определена в Приложении № 3 к настоящему Договору.

2.3. Расчет размера платы за жилищные услуги производится исходя из фактических затрат на момент заключения Договора, учитывает индекс потребительских цен, динамику среднемесячной заработной платы, обеспечение безопасности работы инженерных систем, а также фактический состав общего имущества и его конструктивные особенности. Размер платы за жилищные и коммунальные услуги и смета доходов и расходов (финансовый план), указанные в Приложении № 3, 4, могут изменяться в порядке, предусмотренном действующим законодательством и общим собранием собственников помещений многоквартирного дома, при этом дополнительное соглашение к Договору стороны не заключают.

2.4. Расчет размера платы за коммунальные услуги производится исходя из показаний приборов учета, нормативов потребления и тарифов, утвержденных органами государственной власти Санкт-Петербурга.

2.5. Обязанность по внесению платы по настоящему договору у Заказчика возникает с даты подписания акта приема-передачи помещения или иного документа.

2.6. Управляющая организация ежемесячно не позднее 15-го числа текущего месяца направляет Заказчику платежный документ (квитанция, счет) на оплату услуг по настоящему Договору. Платежный документ оформляется в соответствии с требованиями действующего законодательства. Отсутствие выставленных платежных документов не является основанием для отказа Заказчика от оплаты услуг по настоящему Договору. В этом случае Заказчик самостоятельно обращается в бухгалтерию Управляющей организации за платежным документом, который должен быть немедленно ему выдан.
2.7. Заказчик оплачивает услуги ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчётным, перечисляя указанную в счете сумму на расчетный счет Управляющей организации.
2.8. По соглашению Сторон фактом оказания услуг (выполнения работ) Заказчику является функционирование инженерных систем и коммуникаций объекта недвижимости в целом.
2.9. Выполнение Управляющей организацией работ по платным услугам осуществляется на основании заключенного договора согласно действующему прейскуранту. Оплата производится по отдельной квитанции.

3. Условия предоставления коммунальных услуг

3.1. Предоставление Заказчику холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления, а также электроснабжения на общедомовые нужды (далее – коммунальные услуги), обеспечивается Управляющей организацией посредством заключения договоров о приобретении коммунальных ресурсов с соответствующими ресурсоснабжающими организациями.
3.2. Управляющая организация приступает к предоставлению коммунальных услуг с момента, установленного жилищным законодательством Российской Федерации.
3.3. Качество предоставляемых собственнику коммунальных услуг должно соответствовать требованиям, установленным Правительством РФ.
3.4. Объемы предоставления коммунальных услуг Заказчику определяются в соответствии с нормативами, показаниями общедомовых приборов учета (ОПУ) и индивидуальных приборов учета (ИПУ).

4. Обязанности сторон

4.1. УК обязуется:

4.1.1. Приступить к выполнению настоящего договора не позднее чем через тридцать дней со дня его подписания.

4.1.2. Осуществлять функции по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а именно:

- обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме;
- обеспечивать соблюдение прав и законных интересов Заказчика при установлении условий и порядка владения, пользования и распоряжения общим имуществом в многоквартирном доме;
- представлять интересы Заказчика, в том числе в отношениях с третьими лицами (организациями - поставщиками коммунальных услуг, подрядными организациями и иными лицами);
- контролировать своевременное внесение Заказчиком установленных обязательных платежей и взносов;
- составлять сметы доходов и расходов;
- представлять Собственникам отчет о выполнении настоящего договора в течение первого квартала года, следующего за отчетным, либо в иной срок, установленный Общим собранием Собственников;
- вести реестр Собственников, Нанимателей по договору социального найма;
- вести делопроизводство, бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность по управлению многоквартирным домом.

4.1.3. Осуществлять начисление, сбор, перерасчет платежей Заказчику за содержание, текущий ремонт, коммунальные и прочие услуги. Осуществлять организацию сбора платежей с пользователей общим имуществом многоквартирного дома.

4.1.4. Контролировать обеспечение Заказчика коммунальными услугами установленного уровня, качества в объеме, соответствующем нормативам потребления.

4.1.5. Осуществлять реализацию мероприятий по контролю за расходованием электрической энергии в местах общего пользования:

- ежемесячно (с 15 по 24 число) снимать показания общедомовых приборов учета и отражать их в журналах учета или актах снятия показаний;

- отключать от общедомовых электрических сетей объекты (киоски, магазины, офисы), подключение которых было осуществлено в нарушение установленного порядка;

- принимать меры по изменению схемы подключения квартиры при обнаружении подключения напрямую к общедомовым электрическим сетям, минуя индивидуальный прибор учета.

4.1.6. Вести работы по обслуживанию общедомовых приборов учета.

4.1.7. Своевременно и надлежащим образом ставить в известность Заказчика об изменении тарифов организаций - поставщиков коммунальных услуг.

4.1.8. При оказании Заказчику услуг по текущему ремонту руководствоваться Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Государственного Комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 года N 170, иными действующими правовыми актами.

4.2. УК имеет право:

4.2.1. Требовать от Заказчика своевременного внесения платы за оказываемые работы, услуги.

4.2.2. По согласованию с Заказчиком производить осмотры технического состояния инженерного оборудования, которое относится к общему имуществу, в помещении Заказчика с извещением последнего о дате и времени осмотра.

4.2.3. Использовать отдельные помещения, относящиеся к общему имуществу в МКД, для размещения своих служб или работников, материалов, оборудования, инвентаря и информационных стендов.

4.2.4. Требовать от Заказчика возмещения затрат на ремонт поврежденного по их вине общего имущества в многоквартирном доме.

4.2.5. Осуществлять другие права, предусмотренные действующим федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами, регулирующими отношения по техническому обслуживанию, текущему ремонту, санитарному содержанию многоквартирного дома и предоставлению коммунальных услуг.

4.3. Заказчик имеет право:

4.3.1. Пользоваться общим имуществом многоквартирного дома.

4.3.2. Осуществлять контроль за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по Договору, в ходе которого:

- участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в многоквартирном доме;

- знакомиться с содержанием технической документации на многоквартирный дом;

- привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по Договору специалистов, экспертов, которые обязаны иметь соответствующее поручение Заказчика, оформленное в письменном виде;

- требовать изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ;

- осуществлять иные действия, предусмотренные Жилищным кодексом РФ.

4.3.3. Получать информацию об организациях (название, контактные телефоны, телефоны аварийных служб), осуществляющих обслуживание и ремонт помещения, а также общего имущества, а также об организациях - поставщиках коммунальных и иных услуг.

4.3.4. Реализовывать иные права, вытекающие из права собственности на помещения, предусмотренные действующим законодательством.

4.4. Заказчик обязуется:

4.4.1. Использовать помещения, находящиеся в их собственности, а также общее имущество многоквартирного дома в соответствии с их назначением. Соблюдать права и законные интересы других Собственников, правила пользования жилыми и нежилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества многоквартирного дома.

4.4.2. Участвовать в расходах на содержание общего имущества многоквартирного дома соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого (нежилого) помещения.

4.4.3. Своевременно в порядке, установленном п.2.7 настоящего договора, оплачивать предоставленные услуги.

4.4.4. Обеспечивать доступ в принадлежащее на праве собственности помещение в целях своевременного осмотра, обслуживания и ремонта внутридомовых систем инженерного оборудования, конструктивных элементов дома, устранения аварий имеющим соответствующие полномочия работникам Управляющей организации.

4.4.5. Не осуществлять переоборудование внутренних инженерных сетей, не нарушать имеющиеся схемы учета услуг, в том числе не совершать действий, связанных с нарушением пломбировки счетчиков, изменением их местоположения в составе инженерных сетей и демонтажем без согласования с Управляющей организацией.

4.4.6. За свой счет производить уборку и вывоз строительного мусора и заменяемых конструкций квартиры (дверей, рам, батарей и т.п.) с территории земельного участка, на котором расположен МКД, в случае проведения индивидуального ремонта в квартире.

4.4.7. Исполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.

4.4.8. Управляющая организация и Председатель Совета дома или уполномоченный решением Общего собрания Собственников собственник по итогам календарного года подписывают Акт приемки оказанных услуг и выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее – Акт).

4.4.9. Управляющая организация предоставляет Председателю Совета дома или уполномоченному решением Общего собрания Собственников собственнику на подписание Акт не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным. Председатель Совета дома или уполномоченный решением Общего собрания Собственников собственник обязан в течение 7 (семи) календарных дней с момента предоставления Акта подписать его и передать в Управляющую организацию.

4.4.10. Если Председатель Совета дома или уполномоченный решением Общего собрания Собственников собственник отказывается от подписания Акта без предоставления актов о выявленных нарушениях, Акт считается подписанным в одностороннем порядке.

4.4.11. Если в многоквартирном доме не выбран Совет дома или уполномоченный решением Общего собрания Собственников собственник, Акт подписывается в сроки, указанные в п. 4.4.9 Договора, между Управляющей организацией и любым собственником многоквартирного дома.

4.4.12. Работы считаются принятыми с даты подписания Акта между Управляющей организацией и Председателем Совета дома/уполномоченным решением Общего собрания Собственников собственником/любым собственником многоквартирного дома.

5. Порядок рассмотрения обращений

5.1. Обращения Заказчика в Управляющую организацию по вопросам, связанным с управлением объектом недвижимости, предоставлением коммунальных услуг, подлежат рассмотрению в сроки, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. В случае, если для рассмотрения обращения Заказчика необходим запрос дополнительных документов и материалов, срок рассмотрения такого обращения может быть продлен.

6. Ответственность сторон

6.1. Управляющая организация несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Прекращение действия Договора не освобождает Заказчика от оплаты коммунальных и иных услуг, указанных в п. 2.2 Договора, предоставленных Управляющей организации в период действия Договора.

6.4. За несвоевременное внесение платежей Заказчик уплачивает Управляющей организации пени в размере и порядке, установленных Жилищным Законодательством.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы в контексте настоящего договора относятся: наводнение, землетрясение, шторм, и иные последствия сил природы, а также взрыв, эпидемии, война или военные действия и другие подобные явления.

7.3. При наступлении и прекращении обстоятельств, указанных в п. 7.2. настоящего договора, сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств, должна в кратчайшие сроки известить об этом другую сторону.

7.4. В случае, если действие обстоятельств непреодолимой силы, указанных в п. 7.2. продолжается более 3 (трех) месяцев подряд, Стороны вправе расторгнуть настоящий договор.

8. Прочие условия

8.1. Настоящий договор действует в течение 1 года. Договор считается пролонгированным по умолчанию на этот же срок и на этих же условиях, если ни одна из Сторон не заявит о прекращении в течение одного месяца до конца срока его действия.

8.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно только по взаимному соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке по инициативе одной из сторон в случае существенного нарушения другой стороной принятых на себя обязательств по настоящему договору.

8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

8.4. Взаимоотношения Сторон в части, не предусмотренной настоящим договором, регулируются гражданским законодательством Российской Федерации.

8.5. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов она обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно известить об этом другую Сторону.

8.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Стороны согласились, что при заключении настоящего договора они вправе пользоваться факсимильным воспроизведением подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронно-цифровой подписи либо аналога собственноручной подписи.

8.7. Споры между Сторонами, связанные с действием настоящего договора, решаются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования спора таким образом данный вопрос рассматривается в судебном порядке по месту нахождения Управляющей организации.

Все споры, подведомственные Арбитражному суду, возникшие из гражданских правоотношений, передаются на разрешение Арбитражного суда без досудебного урегулирования.

8.8. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть. К настоящему договору прилагается:

Приложение № 1 - Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Приложение № 2 - Состав общего имущества многоквартирного дома.

Приложение № 3 - Размер платы за содержание помещений и коммунальные услуги.

Приложение № 4 - Смета доходов и расходов (финансовый план)

Приложение № 5 - Согласие на обработку персональных данных.

8.9. Официальный сайт УК: http://эталонсервис.рф/

9. Реквизиты сторон

Заказчик:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____ / _____ /

УК:

Общество с ограниченной ответственностью
«Управляющая компания «Эталон Сервис»
(ООО «УК «Эталон Сервис»)
Юридический адрес: 195220, г. Санкт-Петербург,
Кушелевская дорога, дом 3, корпус 3, литера А,
помещение 1-Н, комната 6
ОГРН1117847130356 ИНН/КПП
7802747103/780401001
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК Г.
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
р/с 40702810055230002456
к/с 30101810500000000653

Генеральный директор

/_____/**А.В. Завальнюк** /

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Эталон Сервис» ОГРН 1117847130356 ИНН 7802747103 Санкт-Петербург

Приложение № 1
к договору №_____
от «___» _____ 20___г.

Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме:

1. Управление многоквартирным домом
2. Содержание общего имущества многоквартирного дома
3. Текущий ремонт общего имущества
4. Содержание и ремонт переговорно-замочного устройства
5. Содержание и ремонт АППЗ
6. Эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета (электрическая энергия, холодное водоснабжение, тепловая энергия и горячее водоснабжение)
7. Содержание и ремонт лифтового оборудования
8. Содержание придомовой территории
9. Диспетчеризация (Содержание круглосуточной диспетчерской службы)
10. Содержание и ремонт систем экстренного оповещения населения
11. Холодное водоснабжение в целях содержание общего имущества
12. Горячее водоснабжение в целях содержания общего имущества
13. Отведение сточных вод в целях содержания общего имущества
14. Электроснабжение в целях содержания общего имущества

Заказчик:

_____/_____/

УК:

_____/ **А.В. Завальнюк /**

Общество с ограниченной ответственностью ОГРН 1117847130356 «Управляющая компания «Эталон Сервис» ИНН 7804747103 Санкт-Петербург

Приложение № 2
к договору №_____
от «___» _____ 20___г.

Состав общего имущества многоквартирного дома
(основание - выписка о технических характеристиках объекта)

Адрес многоквартирного дома:
Санкт-Петербург, Долгоозерная улица, дом 39, корпус 1, литера А

1. Год постройки – 2008.
2. Число этажей: 17, в т.ч. подземных – 1.
3. Наличие мезонина – есть.
4. Количество секций – 2.
5. Количество квартир – 166.
6. Общий строительный объем: всего – 36256,0 куб.м.
7. Площадь:
- общая площадь – 8740,1 кв.м;
- общая площадь жилых помещений (за исключением балконов, лоджий, веранд и террас) – 8512,8 кв.м;
- площадь балконов, лоджий, веранд и террас нежилых помещений – 179,3 кв.м.

8. Лифты – 4 шт.
9. Инвалидные подъемники – нет.
10. Сети и системы инженерно-технического обеспечения - водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение.
11. Материалы фундаментов – монолитный железобетонный ростверк, железобетонные сваи.
12. Материалы стен – монолитный железобетон, стеновые сборные железобетонные панели с системой утепления фасадов.
13. Материалы перекрытий – монолитный железобетон.
14. Материалы кровли – мягкая рулонная.
15. Иные элементы общего имущества согласно технической документации на многоквартирный дом.

Заказчик:

_____/_____/

УК:

Общество с ограниченной ответственностью ОГРН 1117847130356 «Управляющая компания «Эталон Сервис» ИНН 7802747163 Санкт-Петербург

_____/ **А.В. Завальнюк** /

Приложение № 3
к договору №_____
от «___» _____ 20___г.

Размер платы за содержание помещений и коммунальные услуги по адресу:

г. Санкт-Петербург, Долгоозерная ул., д. 39, корп.1, литера А

утвержден решением общего собрания собственников (Протокол №_____ от _____" _____202__г.)*

№ п/п	Вид платежа	Размер платы	Ед.изм-я
	ЖИЛИЩНЫЕ УСЛУГИ	ЖФ	
1	Управление многоквартирным домом	3,73	руб/м2 в месяц
2	Содержание общего имущества многоквартирного дома	13,02	руб/м2 в месяц
3	Текущий ремонт общего имущества	6,33	руб/м2 в месяц
4	Содержание и ремонт переговорно-замочного устройства	0,34	руб/м2 в месяц
5	Содержание и ремонт АППЗ	0,40	руб/м2 в месяц
6	Эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета (электрическая энергия, холодное водоснабжение, тепловая энергия и горячее	0,67	руб/м2 в месяц
7	Содержание и ремонт лифтового оборудования	4,44	руб/м2 в месяц
8	Содержание придомовой территории	2,02	руб/м2 в месяц
9	Диспетчеризация (Содержание круглосуточной диспетчерской службы)	3,94	руб/м2 в месяц
10	Холодное водоснабжение в целях содержание общего имущества**	расчет	руб/м3
11	Горячее водоснабжение в целях содержания общего имущества**	расчет	руб/м3
12	Отведение сточных вод в целях содержания общего имущества**	расчет	руб/м3
13	Электроснабжение в целях содержания общего имущества**	расчет	руб/кВт
	Итого по жилищным услугам:	34,89	руб/м2 в месяц
14	Содержание и ремонт систем экстренного оповещения населения***	0,07	руб/м2 в месяц
Дополнительные услуги в соответствии с благоустройством и техническим состоянием МКД (при наличии решения ОСС)			
15	Административные услуги (Предоставление услуг управляющего непосредственно на объекте)	2,52	руб/м2 в месяц
	КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ		
16	Отопление**	расчет	руб/Гкал
17	Циркуляция ГВС (в межотопительный период)**	расчет	руб/Гкал
18	Холодное водоснабжение (ХВС)**	расчет	руб. за м3
19	Хол.вода на приготовление горячей воды (ХВС на ГВС)**	расчет	руб. за м3
20	Т/энергия на приготовление гор.воды (Т/э на ГВС)**	расчет	руб/Гкал
21	Водоотведение **	расчет	руб. за м3
	Прочие услуги		
22	Кабельное телевидение	по тарифам оператора связи	руб./отвод

(*) Размер платы действует до принятия нового размера платы очередным собранием собственников

(**) Тарифы на коммунальные услуги установлены в соответствии с распоряжениями Комитета по тарифам Санкт-Петербурга:

Распоряжение от 16.12.2019г. №215-р Комитета по тарифам Санкт-Петербурга (отопление, горячее водоснабжение)

Распоряжение от 27.11.2015г. №379-р в ред.Расп.№179-р от 04.12.2019г. Комитета по тарифам Санкт-Петербурга (холодное водоснабжение, водоотведение)

Распоряжение от 16.12.2019г. №216-р Комитета по тарифам Санкт-Петербурга (электроснабжение)

Распоряжение Комитета по тарифам Санкт-Петербурга от 19.10.2016 №119-р "Об установлении нормативов потребления коммунальных услуг на территории Санкт-Петербурга с применением метода аналогов"

Расчет стоимости коммунальных услуг производится в соответствии с "Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" (Постановление Правительства РФ №354 от 06.05.2011г.)

(***) Размер платы будет введен при заключении договора с ГО ЧС

Заказчик:

_____/_____/

УК:

_____/**А.В. Завальнюк /**

Общество с ограниченной ответственностью ОГРН 1117847130356 «Управляющая компания «Эталон Сервис» ИНН 7802747193 Санкт-Петербург

Приложение № 4
к договору №_____
от «___» _____ 20___г.

СМЕТА ДОХОДОВ И РАСХОДОВ (финансовый план)
ООО "Управляющая компания "Комфорт Сервис"
на 2021 финансовый год объекта по адресу:
г. Санкт-Петербург, Долгоозерная ул., д. 39, корп.1, литера А

		Площадь жилых помещений		8 512,80	кв.м
№ п/п	Сведения о планируемых поступлениях			в мес. (руб.)	в год (руб.)
	Доходы:				**3 564 139,10**
1.	**Начисления населению по квартирной плате**				
1.1.	Начисления на собственников по жилищным и прочим услугам			318 463,85	3 821 566,18
1.2.	Начисления на собственников по коммунальным услугам			по факту	по факту
№ п/п	Сведения о планируемых расходах			в мес. (руб.)	в год (руб.)
	Расходы:				**3 564 139,10**
1.	**Коммунальные услуги по договорам с УК:**				по факту
1.1	Отопление			расчет**	расчет**
1.2	Циркуляция ГВС (тепловые потери в летний период на неизолированных стояках, полотенцесушителях и тепловая энергия на нагревание ГВС)			расчет**	расчет**
1.3	Холодное водоснабжение (ХВС)			расчет**	расчет**
1.4	Холодная вода на приготовление горячей воды (ХВС на ГВС)			расчет**	расчет**
1.5	Т/энергия на приготовление гор.воды (Т/э на ГВС)			расчет**	расчет**
1.6	Водоотведение			расчет**	расчет**
2.	**Жилищные услуги, предоставляемые по договорам с УК**				**3 564 139,10**
№ п/п	**Вид платежа**	**Периодичность**	**Стоимость, руб/кв.м общей площади**	**в мес. (руб.)**	**в год (руб.)**
2.1.	**Управление многоквартирным домом**	постоянно	**3,73**	**31 752,74**	**381 032,93**
2.2.	**Содержание общего имущества многоквартирного дома**		**13,02**	**110 836,66**	**1 330 039,87**
2.2.1.	Техническое обслуживание инж.систем тепло-, водо-, электроснабжения	по графику	2,13	18 132,26	217 587,17
	Обеспечение соблюдения характеристик надежности и безопасности многоквартирного дома; безопасности для жизни и здоровья граждан; доступности пользования жилыми и (или) нежилыми помещениями, помещениями общего пользования; постоянной готовности инженерных коммуникаций и другого оборудования, входящего в состав общего имущества, для предоставления коммунальных услуг гражданам, проживающим в многоквартирном доме; осмотр общего имущества, обеспечение установленных законодательством Российской Федерации температуры и влажности в помещениях общего пользования.				
2.2.2.	Аварийное обслуживание	постоянно	1,98	16 855,34	202 264,13
	устранение аварийных ситуаций на общедомовых инженерных системах, ликвидация засоров систем канализации внутри помещений, повреждений на внутридомовых сетях электроосвещения, аварийное отключение системы отопления при необходимости отдельных стояков, секций для ликвидации последствий аварии				
2.2.3.	Дератизация и дезинсекция	ежемесячно	0,08	681,02	8 172,29
	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования				
2.2.4.	Работы и услуги по договорам со специализированными организациями	по договорам	0,61	5 192,81	62 313,70
2.2.5.	Уборка лестничных клеток		2,17	18 472,78	221 673,31
	Мытье холлов первых этажей	*Ежедневно (кроме воскресенья)*			
	Мытье пола кабины лифта	*Ежедневно (кроме воскресенья)*			
	Мытье лестниц запасного выхода	*1 раз в месяц*			
	Мытье квартирных и лифтовых холлов	*4 раза в месяц*			
	Влажное подметание холлов, лестниц запасного выхода	*1 раз в неделю*			
	Влажная протирка дверей, подоконников	*1 раз в неделю*			
	Влажная протирка дверей, подоконников на первых этажах	*Ежедневно (кроме воскресенья)*			
	Влажная уборка переходных лоджий (в теплый период)	*1 раз в месяц*			
	Сухая уборка переходных лоджий (в холодный период)	*1 раз в неделю*			
	Уборка площадки перед входом в парадную	*Ежедневно (кроме воскресенья)*			
	Мытье окон	*1 раз в год*			
2.2.6.	Мытье фасада	по мере необходимости	0,26	2 213,33	26 559,94
2.2.7.	Вывоз снега	по мере необходимости	0,66	*5 618,45*	*67 421,38*
2.2.8.	Вывоз твердых бытовых отходов	ежедневно	5,13	43 670,66	524 047,97
	Вывоз твердых бытовых отходов	*ежедневно*			
	Утилизация твердых бытовых отходов	*ежедневно*			
2.3.	**Текущий ремонт общего имущества**		**6,33**	**53 886,02**	**646 632,29**
	Предупреждение преждевременного износа и поддержания эксплуатационных показателей и работоспособности, устранения повреждений и неисправностей общего имущества или его отдельных элементов				

Заказчик:

_____/_____/

УК:

_____ /А.В. Завальнюк /

Общество с ограниченной ответственностью ОГРН 1117847130356 «Управляющая компания «Эталон Сервис» Санкт-Петербург

Приложение № 4
к договору №_____
от «___» _____ 20___г.

2.4.	**Содержание и ремонт переговорно-замочного устройства (ПЗУ)**		0,34	2 894,35	34 732,22
	Содержание автоматически запирающихся устройств дверей подъездов МКД, в т.ч. ремонт доводчиков, дверных полотен, электрозамков, вызывных панелей, электрооборудования				
2.5.	**Содержание и ремонт АППЗ**		0,40	3 405,12	40 861,44
2.6.	**Эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета (электрическая энергия, холодное водоснабжение, тепловая энергия и горячее водоснабжение)**		0,67	5 703,58	68 442,91
	контроль технического состояния работоспособности оборудования	*Согласно техническим характеристикам установленного оборудования*			
	проверка работоспособности и наладка оборудования на месте эксплуатации				
	текущий ремонт: замена прокладок, замена крепежа, чистка расходомеров в случае выявления некорректных показаний, замена неисправных элементов узла: запорной арматуры, тройников, фильтров, патрубков обвязки счетчиков и др.;				
	планово-профилактические работы: демонтаж, монтаж, чистка (промывка) расходомеров (водосчётчиков), калибровка средств измерения, наладка оборудования, устранение протечек, набивка сальников и ревизия запорной арматуры, антикоррозийная подкраска элементов узла, очистка фильтрующих устройств;				
	для узлов учета тепловой энергии — подготовка к отопительному сезону: осмотр, промывка и чистка расходомеров, проверка исправности оборудования, предъявление представителю теплоснабжающей организации узла учета тепловой энергии для оформления Акта допуска в эксплуатацию				
2.7.	**Содержание и ремонт лифтового оборудования**		4,44	37 796,83	453 561,98
2.8.	**Содержание придомовой территории**		2,02	17 195,86	206 350,27
	Содержание и уход за элементами озеленения, находящимися на земельном участке, входящем в состав общего имущества, а также иными объектами, расположенными на земельном участке, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома				
	Холодный период				
	Подметание свежевыпавшего снега толщиной до 2 см	1 раз в сутки в дни снегопада			
	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя свыше 2 см	Через 3 часа во время снегопада			
	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в сутки во время гололеда			
	Очистка территории от наледи и льда	1 раз в трое суток во время гололеда			
	Подметание территории в дни без снегопада	1 раз в двое суток в дни без снегопада			
	Очистка урн от мусора	1 раз в сутки			
	Промывка урн	1 раз в месяц			
	Протирка указателей улиц и промывка номерных фонарей	2 раза в холодный период			
	Уборка контейнерных площадок	1 раз в сутки			
	Сдвигание свежевыпавшего снега в дни сильных снегопадов и т. д.	3 раза в сутки			
	Теплый период				
	Подметание территории в дни без осадков и в дни с осадками до 2 см	1 раз в двое суток			
	Частичная уборка территории в дни с осадками более 2 см	1 раз в двое суток			
	Очистка урн от мусора	1 раз в сутки			
	Промывка урн	2 раза в месяц			
	Протирка указателей улиц и промывка номерных фонарей	5 раз в теплый период			
	Уборка газонов	Ежедневно (кроме воскресенья)			
	Поливка газонов, зеленых насаждений	1 раз в двое суток			
	Уборка контейнерных площадок	1 раз в сутки			
	Подметание территории в дни с сильными осадками	1 раз в двое суток			
	Мойка территории и т. д.	3 раза в теплый период			
2.9.	**Диспетчеризация (Содержание круглосуточной диспетчерской службы)**	**круглосуточно**	3,94	33 540,43	402 485,18
	Итого по жилищным услугам:		34,89	297 011,59	3 564 139,10
2.10.	**Холодное водоснабжение в целях содержание общего имущества****			**расчет****	**расчет****
2.11.	**Горячее водоснабжение в целях содержания общего имущества****			**расчет****	**расчет****
2.12.	**Отведение сточных вод в целях содержания общего имущества****			**расчет****	**расчет****
2.13.	**Электроснабжение в целях содержания общего имущества****			**расчет****	**расчет****
2.14.	**Содержание и текущий ремонт системы экстренного оповещения населения (при заключении договора с ГО ЧС)**	**по графику**	0,07	595,90	7 150,75
3.	**Дополнительные услуги в соответствии с благоустройством и техническим состоянием МКД (при наличии решения ОСС)**				
3.1.	**Административные услуги (Предоставление услуг управляющего непосредственно на объекте)**		2,52	21 452,26	257 427,07
	Итого		37,41	318 463,85	3 564 139,10
4.	**Прочие услуги**				
4.1.	**Кабельное телевидение (по реестру подключений)**	согласно тарифам оператора связи		**по факту**	**по факту**
	Разница между доходами и расходами***				0,00

* *Смета доходов и расходов действует до принятия новой сметы очередным собранием собственников*

** *Расчет стоимости коммунальных услуг, в т.ч. в целях содержания общего имущества,производится в соответствии с "Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" (Постановление Правительства №354 от 06.05.2011г.)*

*** *Смета составлена из расчета 100% поступлений квартплаты*

Заказчик:

_____/_____/

УК:

_____/А.В. Завальнюк /

Общество с ограниченной ответственностью ОГРН 1117847130356 «Управляющая компания «Эталон Сервис» ИНН 7802747169 Санкт-Петербург

Приложение № 4
к договору №_____
от «___» _____ 20___г.

План текущего ремонта общего имущества в многоквартирном доме по адресу:
г. Санкт-Петербург, Долгоозерная ул., д. 39, корп.1, литера А

№ п/п	Перечень работ по Приложению №7 постановления Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»	Плановый объем и периодичность
1	**Фундаменты:**	По мере необходимости
	Устранение местных деформаций, усиление, восстановление поврежденных участков фундаментов, вентиляционных продухов, отмостки и входов в подвалы.	
2	**Стены и фасады:**	По мере необходимости
	Герметизация стыков, заделка и восстановление архитектурных элементов; смена участков обшивки деревянных стен, ремонт и окраска фасадов.	
3	**Перекрытия:**	По мере необходимости
	Частичная смена отдельных элементов; заделка швов и трещин; укрепление и окраска.	
4	**Крыши:**	По мере необходимости
	Усиление элементов деревянной стропильной системы, антисептирование и антиперирование; устранение неисправностей стальных, асбестоцементных и других кровель, замена водосточных труб; ремонт гидроизоляции, утепления и вентиляции.	
5	**Оконные и дверные заполнения:**	По мере необходимости
	Смена и восстановление отдельных элементов (приборов) и заполнений.	
6	**Межквартирные перегородки:**	По мере необходимости
	Усиление, смена, заделка отдельных участков.	
7	**Лестницы, балконы, крыльца (зонты-козырьки) над входами в подъезды, подвалы, над балконами верхних этажей:**	По мере необходимости
	Восстановление или замена отдельных участков и элементов.	
8	**Полы:**	По мере необходимости
	Замена, восстановление отдельных участков.	
9	**Внутренняя отделка:**	По мере необходимости
	Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками в подъездах, технических помещений, в других общедомовых вспомогательных помещениях и служебных квартирах.	
10	**Центральное отопление:**	По мере необходимости
	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем центрального отопления включая домовые котельные.	
	Химическая промывка пластинчатых теплообменников	При подготовке к зиме
11	**Водопровод и канализация, горячее водоснабжение:**	По мере необходимости
	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем водопроводов и канализации, горячего водоснабжения включая насосные установки в жилых зданиях.	
12	**Электроснабжение и электротехнические устройства:**	По мере необходимости
	Установка, замена и восстановление работоспособности электроснабжения здания, за исключением внутриквартирных устройств и приборов, кроме электроплит.	
13	**Вентиляция:**	По мере необходимости
	Замена и восстановление работоспособности внутридомовой системы вентиляции включая собственно вентиляторы и их электроприводы.	
	Техобслуживание системы дымоудаления и подпора воздуха	
14	**Специальные общедомовые технические устройства:**	По мере необходимости
	Замена и восстановление элементов и частей элементов специальных технических устройств, выполняемые специализированными предприятиями по договору подряда с собственником (уполномоченным им органом) либо с организацией, обслуживающей жилищный фонд, по регламентам, устанавливаемым заводами-изготовителями либо соответствующими отраслевыми министерствами (ведомствами) и согласованными государственными надзорными органами.	
15	**Внешнее благоустройство:**	По мере необходимости
	Ремонт и восстановление разрушенных участков тротуаров, проездов, дорожек, отмосток, ограждений и оборудования спортивных, хозяйственных площадок и площадок для отдыха, площадок и навесов для контейнеров-мусоросборников.	
	Итого планово-предупредительный ремонт, руб.	**484 974,22**
	Аварийно-восстановительные работы (25%), руб.	**161 658,07**
	ИТОГО ПО ТЕКУЩЕМУ РЕМОНТУ, руб.:	**646 632,29**

Заказчик:

_____/_____/

УК:

_____/**А.В. Завальнюк /**

Приложение № 5
к договору №_____
от «___» _____ 20___г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

В целях соблюдения Федерального закона РФ № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных», собственники помещения (жилого/нежилого) подтверждаю(т) свое согласие на обработку УК ниже перечисленных персональных данных для:
1) обеспечения организации регистрационного обслуживания;
2) выполнения своих обязательств по Договору;
3) управления и эксплуатации многоквартирного дома, предоставления коммунальных и иных услуг, в том числе осуществления взаиморасчетов.

Персональные данные Заказчика, членов семьи и иных лиц включают: фамилию, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, пол, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства и места пребывания, данные о членах семьи, данные о документах, дающих право владения помещением (жилым помещением) и/или проживания в жилом помещении собственника(ов), членов его семьи и иных лиц (свидетельство о государственной регистрации права, договор найма, аренды, безвозмездного пользования и др.), контактные телефоны, адрес электронной почты (при наличии).

Согласие на обработку персональных данных дано свободно, волей и в интересе Заказчика и членов его семьи.

Для подтверждения достоверности персональных данных в течение 3 дней с момента подписания Договора на оказание услуг по управлению и эксплуатации МКД Заказчика обязуется предоставить в УК копии подтверждающих документов. Заказчик, члены его семьи предоставляют УК право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, в соответствии с законодательством РФ. УК вправе обрабатывать персональные данные посредством включения их в списки и внесения в электронные базы данных УК, органов миграционного учета, правоохранительных и иных государственных органов.

УК имеет право во исполнение своих обязательств по Договору передавать персональные данные в органы миграционного учета и иные государственные (в т.ч. правоохранительные) органы, получать от указанных органов необходимые данные, при этом **УК обязуется обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке и предотвращать их разглашение. Передача персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с письменного согласия собственника(ов) или иных уполномоченных им (ими) лиц.**

Настоящее согласие действует в течение срока действия Договора на оказание услуг по управлению и эксплуатации многоквартирного дома, с возможностью его пролонгации на условиях, предусмотренных данным договором.

Заказчик:

_____/_____/

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к протоколу

Реестр собственников помещений в МКД по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, д. 39, корп. 1

N п/п	№ помещения	Фамилия, имя, отчество (полностью) / Полное наименование юридического лица и ОГРН	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение	Общая площадь помещения	Кв. м. в собственности (доля)	Количество голосов, % (доля в праве общей собственности на общее имущество)	Сведения о форме собственности (гос/муниц/частная)	Присутствующие на очном этапе голосования
1	1	Максимов Николай Васильевич	Собственность № 78-78-38/150/2012-290 от 15.01.2013	78,4	78,4	0,92%	Частная	
2	2	Васипова Татьяна Васильевна	Собственность № 78:34:0412102:5325-78/038/2019-2 от 26.12.2019	34,6	34,6	0,40%	Частная	
3	3	Санкт-Петербург	Собственность № 78-78-38/033/2010-588 от 11.02.2011	73,4	73,4	0,86%		
4	4	Ефименкова Т.И.		74,1	74,1	0,87%	Частная	
5	5	Лавриков Михаил Константинович	Собственность № 78-78-01/0225/2009-051 от 25.05.2009	34,7	34,7	0,41%	Частная	
6	6	Тумаровский Дмитрий Анатольевич	Собственность № 78:34:0412102:5370-78/038/2018-3 от 02.10.2018	37,5	37,5	0,44%	Частная	
7	7	Ивахнова-Гордеева Анна Михайловна	Собственность № 78-78-38/053/2010-263 от 22.10.2010	34,7	34,7	0,41%	Частная	
8	8	Станишаускене Валентина Михайловна	Долевая собственность № 78-78-38/100/2012-305 от 12.10.2012	73,2	24,4	0,29%	Частная	
		Чистякова Валерия Владимировна	Долевая собственность № 78-78-38/100/2012-305 от 12.10.2012		24,4	0,29%	Частная	
		Чистякова Ольга Александровна	Долевая собственность № 78-78-38/100/2012-305 от 12.10.2012		24,4	0,29%	Частная	
9	9	Савченко Сергей Александрович; Савченко Виолетта Александровна	Совместная собственность № 78:34:0412102:5403-78/038/2018-3 от 09.04.2018	74,5	74,5	0,87%	Частная	
10	10	Хайтеприм Наталья Евгеньевна	Собственность № 78:34:0412102:5247-78/038/2020-2 от 30.04.2020	34,7	34,7	0,41%	Частная	
11	11	Гуров Вадим Николаевич	Собственность № 78-78-38/174/2011-209 от 28.10.2011	37,3	37,3	0,44%	Частная	
12	12	Никулина Ольга Витальевна	Долевая собственность № 78-78-01/0562/2009-111 от 02.10.2009	34,8	17,4	0,20%	Частная	
		Никулин Виталий Петрович	Долевая собственность № 78-78-01/0562/2009-111 от 02.10.2009		17,4	0,20%	Частная	
13	13	Дорошенко Ольга Викторовна; Дорошенко Вадим Андреевич	Совместная собственность № 78-78-01/0346/2010-431 от 07.06.2010	73,2	73,2	0,86%	Частная	
14	14	Бобров Сергей Викторович	Долевая собственность № 78:34:0412102:5291-78/038/2018-1 от 08.05.2018	74,1	27,8	0,33%	Частная	
		Боброва Юлия Николаевна	Долевая собственность № 78:34:0412102:5291-78/038/2018-5 от 08.05.2018		27,8	0,33%	Частная	
		Бобров Алексей Сергеевич	Долевая собственность № 78:34:0412102:5291-78/038/2018-6 от 08.05.2018		9,3	0,11%	Частная	
		Боброва Вероника Сергеевна	Долевая собственность № 78:34:0412102:5291-78/038/2018-7 от 08.05.2018		9,3	0,11%	Частная	

15	15	Мухамедзянова Елена Артемовна	Собственность № 78-78-01/0707/2009-315 от [illegible].2009	34,6	34,6	0,40%	Частная	
16	16	Ползунов Павел Викторович	Собственность № 78-78-01/0186/2009-046 от 07.05.2009	37,5	37,5	0,44%	Частная	
17	17	Харитонова Ирина Николаевна	Собственность № 78-78-01/0567/2009-682 от 27.10.2009	34,6	34,6	0,40%	Частная	
18	18	Попкова Юлия Николаевна	Собственность № 78-78-01/0208/2010-201 от 15.04.2010	73,1	73,1	0,86%	Частная	
19	19	Уткин Станислав Леонидович	Долевая собственность № 78-78-01/0318/2010-043 от 24.05.2010	74,2	18,6	0,22%	Частная	
		Уткина Надежда Станиславна	Долевая собственность № 78-78-01/0318/2010-043 от 24.05.2010		18,6	0,22%	Частная	
		Тё Элеонора Петровна	Долевая собственность № 78-78-01/0318/2010-043 от 24.05.2010		18,6	0,22%	Частная	
		Тё Оксана Владимировна	Долевая собственность № 78-78-01/0318/2010-043 от 24.05.2010		18,6	0,22%	Частная	
20	20	Амелина Надежда Игнатьевна	Собственность № 78-78-01/0288/2009-347 от 24.06.2009	34,9	34,9	0,41%	Частная	
21	21	Мамедова Сабина Этибаровна	Собственность № 78-78/038-78/088/037/2016-44/3 от 19.10.2016	37,6	37,6	0,44%	Частная	
22	22	Подволоцкий Николай Сергеевич	Собственность № 78:34:0412102:5328-78/038/2019-2 от 07.06.2019	34,7	34,7	0,41%	Частная	
23	23	Бартова Светлана Петровна	Собственность № 78-78-01/0155/2010-283 от 25.03.2010	73,3	73,3	0,86%	Частная	
24	24	Рябов Александр Александрович; Рябова Наталия Юрьевна	Совместная собственность № 78-78-01/0123/2009-272 от 25.05.2009	74,1	74,1	0,87%	Частная	
25	25	Мухаметдинова Евгения Ратмиловна	Собственность № 78-78-64/002/2014-350 от 21.03.2014	34,8	34,8	0,41%	Частная	
26	26	Трушников Георгий Сергеевич	Собственность № 78-78/038-78/084/036/2015-209/2 от 21.12.2015	37,6	37,6	0,44%	Частная	
27	27	Торицына Елена Юрьевна	Собственность № 78-78-01/0265/2009-221 от 15.06.2009	34,7	34,7	0,41%	Частная	
28	28	Антонцева Татьяна Тимофеевна	Собственность № 78-78-38/062/2011-135 от 28.02.2011	73	73	0,85%	Частная	
29	29	Широкова Елизавета Владимировна	Долевая собственность № 78-78-01/0643/2009-118 от 11.11.2009	74,2	37,1	0,43%	Частная	
		Широков Константин Александрович	Долевая собственность № 78-78-01/0643/2009-118 от 11.11.2009		37,1	0,43%	Частная	
30	30	Шевякова Надежда Романовна	Собственность № 78-78-01/0272/2009-160 от 17.06.2009	34,7	34,7	0,41%	Частная	
31	31	Расцветалова Наталия Руслановна	Собственность № 78-78-01/0168/2009-076 от 30.04.2009	37,2	37,2	0,44%	Частная	
32	32	Рачинский Вадим Вячеславович	Собственность № 78-78-01/0295/2009-165 от 26.06.2009	34,8	34,8	0,41%	Частная	
33	33	Алексеев Евгений Евгеньевич	Собственность № 78-78-01/0045/2010-583 от 05.02.2010	73,1	73,1	0,86%	Частная	
34	34	Бойков Даниил Александрович	Долевая собственность № 78-78-01/0250/2010-457 от 04.05.2010	74,2	37,1	0,43%	Частная	

34	34	Бойкова Альбина Владимировна	Долевая собственность № 78-78-01/0250/2010-457 [illegible].05.2010	74,2	37,1	0,43%	Частная	
35	35	Першина Марина Михайловна	Собственность № 78-78-38/082/2013-417 от 17.06.2013	34,6	34,6	0,40%	Частная	
36	36	Ивановская Наталия Ивановна	Собственность № 78-78-01/0497/2009-426 от 25.09.2009	37,5	37,5	0,44%	Частная	
37	37	Андрузова Елена Федоровна; Андрузов Геннадий Викторович	Совместная собственность № 78:34:0412102:5345-78/038/2017-3 от 16.06.2017	34,7	34,7	0,41%	Частная	
38	38	Кулагин Сергей Леонидович; Гончарова Екатерина Викторовна	Совместная собственность № 78:34:0412102:5346-78/038/2019-5 от 12.02.2019	73	70,4	0,82%	Частная	
		Кулагина Анна Сергеевна	Долевая собственность № 78:34:0412102:5346-78/038/2019-7 от 12.02.2019		1,3	0,01%	Частная	
		Кулагин Александр Сергеевич	Долевая собственность № 78:34:0412102:5346-78/038/2019-6 от 12.02.2019		1,3	0,01%	Частная	
39	39	Кукушкина Наталья Владимировна	Собственность № 78-78-01/0699/2009-655 от 02.12.2009	74,1	74,1	0,87%	Частная	
40	40	Пивоварова Елена Викторовна	Собственность № 78-78-84/002/2014-312 от 12.02.2014	34,7	34,7	0,41%	Частная	
41	41	Сиваченко Майя Васильевна	Собственность № 78-78/038-78/057/013/2016-215/1 от 16.11.2016	37,4	37,4	0,44%	Частная	
42	42	Бакланов Игорь Геннадиевич	Собственность № 78-78/038-78/038/100/2015-1701/2 от 05.05.2015	34,6	34,6	0,40%	Частная	
43	43	Кобцев Алексей Викторович	Собственность № 78-78-01/0554/2009-692 от 07.10.2009	73	73	0,85%	Частная	
44	44	Кузьменков Кирилл Игоревич; Абдалла Татьяна Васильевна	Совместная собственность № 78-78-01/0700/2009-192 от 02.12.2009	73,2	73,2	0,86%	Частная	
45	45	Елизаветская Ольга Вячеславовна	Собственность № 78-78-01/0471/2009-160 от 14.09.2009	34,9	34,9	0,41%	Частная	
46	46	Васильева Мария Владимировна	Собственность № 78-78/038-78/079/016/2015-347/3 от 19.11.2015	37,6	37,6	0,44%	Частная	
47	47	Амелина Надежда Игнатьевна	Собственность № 78:34:0412102:5356-78/038/2017-2 от 03.05.2017	34,7	34,7	0,41%	Частная	
48	48	Барановская Валентина Николаевна	Собственность № 78:34:0412102:5357-78/038/2017-2 от 30.10.2017	73,1	73,1	0,86%	Частная	
49	49	Фисько Олег Алексеевич; Фисько Вероника Владимировна	Совместная собственность № 78-78-01/0152/2009-669 от 09.06.2009	76,3	76,3	0,89%	Частная	
50	50	Фатиханов Марс Мохтарович	Собственность № 78-78-38/047/2012-459 от 10.07.2012	34,7	34,7	0,41%	Частная	
51	51	Камалов Фаниль Фаритович	Собственность № 78:34:0412102:5361-78/038/2020-7 от 18.06.2020	37,3	37,3	0,44%	Частная	
52	52	Голованов Евгений Алексеевич; Голованова Людмила Александровна	Совместная собственность № 78:34:0412102:5362-78/038/2020-2 от 13.07.2020	34,6	34,6	0,40%	Частная	
53	53	Пузиков Егор Артурович; Пузикова Татьяна Владимировна	Совместная собственность № 78-78-01/0660/2009-268 от 18.11.2009	73,2	73,2	0,86%	Частная	
54	54	Харчилава А.О.		73,9	73,9	0,86%	Частная	

55	55	Генделев Валерий Герцович	Собственность № 78-78-01/0162/2009-653 от [illegible].2009	34,8	34,8	0,41%	Частная	
56	56	Козлова Наталия Михайловна	Собственность № 78-78-38/112/2012-461 от 05.05.2012	37,6	37,6	0,44%	Частная	
57	57	Михайлова Ирина Павловна	Собственность № 78-78-01/0272/2009-084 от 02.09.2009	34,7	34,7	0,41%	Частная	
58	58	Оснач Олег Александрович	Собственность № 78-78-01/0362/2009-663 от 13.07.2009	73	73	0,85%	Частная	
59	59	Российская Федерация	Собственность № 78-78-01/0226/2009-476 от 04.06.2009	74,2	74,2	0,87%	Частная	
60	60	Плюта Анастасия Сергеевна	Собственность № 78:34:0412102:5371-78/038/2018-3 от 23.04.2018	34,7	34,7	0,41%	Частная	
61	61	Григорьева Наталья Николаевна	Собственность № 78:34:0412102:5372-78/038/2017-1 от 01.03.2017	37,4	37,4	0,44%	Частная	
62	62	Грибанова Ольга Яковлевна	Долевая собственность № 78-78-01/0231/2009-586 от 27.05.2009	34,7	17,4	0,20%	Частная	
		Грибанов Сергей Сергеевич	Долевая собственность № 78-78-01/0231/2009-586 от 27.05.2009		17,4	0,20%	Частная	
63	63	Куртыгин Валерий Сергеевич	Долевая собственность № 78-78/038-78/090/009/2015-378/1 от 29.05.2015	73	24,3	0,28%	Частная	
		Куртыгина Анна Сергеевна	Долевая собственность № 78-78/038-78/090/009/2015-379/1 от 29.05.2015		24,3	0,28%	Частная	
		Куртыгина Жанна Олеговна	Долевая собственность № 78:34:0412102:5374-78/038/2019-1 от 11.03.2019		24,3	0,28%	Частная	
64	64	Тараканов Андрей Юрьевич	Долевая собственность № 78-78-01/0199/2009-514 от 13.05.2009	74,1	55,6	0,65%	Частная	
		Тараканов Егор Андреевич	Долевая собственность № 78-78-38/142/2012-018 от 23.08.2012		18,5	0,22%	Частная	
65	65	Высокова Мария Вячеславовна	Собственность № 78:34:0412102:5376-78/038/2018-1 от 29.05.2018	34,8	34,8	0,41%	Частная	
66	66	Южакова Наталья Борисовна; Южаков Вадим Анатольевич	Совместная собственность № 78-78-01/0133/2010-315 от 30.03.2010	37,5	37,5	0,44%	Частная	
67	67	Омелин Виталий Сергеевич	Долевая собственность № 78-78-38/029/2014-078 от 04.12.2014	34,7	17,4	0,20%	Частная	
		Омелин Алексей Сергеевич	Долевая собственность № 78-78-38/029/2014-078 от 04.12.2014		17,4	0,20%	Частная	
68	68	Бутрис Вероника	Долевая собственность № 78-78-01/0242/2009-696 от 02.06.2009	73,1	18,3	0,21%	Частная	
		Бутрис Мария	Долевая собственность № 78-78-01/0242/2009-696 от 02.06.2009		18,3	0,21%	Частная	
		Бутрис Маргарита Риад	Долевая собственность № 78-78-01/0242/2009-696 от 02.06.2009		18,3	0,21%	Частная	
		Бутрис Виктория Валериевна	Долевая собственность № 78-78-01/0242/2009-696 от 02.06.2009		18,3	0,21%	Частная	
69	69	Романенко Лариса Юрьевна	Долевая собственность № 78-78-01/0420/2010-488 от 26.07.2010	74,1	37,1	0,43%	Частная	
		Романенко Андрей Прокофьевич	Долевая собственность № 78-78-01/0420/2010-488 от 26.07.2010		37,1	0,43%	Частная	

70	70	Короткий Максим Владимирович	Собственность № 78-78-38/090/2011-043 от [illegible].2011	34,6	34,6	0,40%	Частная	
71	71	Ткаченко Ульяна Викторовна	Собственность № 78-78-01/0080/2009-501 от 17.03.2009	37,4	37,4	0,44%	Частная	
72	72	Зайкова Людмила Васильевна	Собственность № 78-78/038-78/079/016/2015-293/2 от 20.10.2015	34,6	34,6	0,40%	Частная	
73	73	Романов Роман Геннадьевич	Долевая собственность № 78-78-01/0669/2009-512 от 02.12.2009	73,3	36,7	0,43%	Частная	
		Гапонюк Ирина Николаевна	Долевая собственность № 78-78-01/0669/2009-512 от 02.12.2009		36,7	0,43%	Частная	
74	74	Иванова Анастасия Викторовна	Долевая собственность № 78:34:0412102:5386-78/038/2017-3 от 17.11.2017	74,4	37,2	0,44%	Частная	
		Иванова Екатерина Владимировна	Долевая собственность № 78:34:0412102:5386-78/038/2017-2 от 17.11.2017		37,2	0,44%	Частная	
75	75	Киселева Анастасия Олеговна	Собственность № 78:34:0412102:5387-78/011/2020-2 от 17.11.2020	34,5	34,5	0,40%	Частная	
76	76	Денисов Артем Леонидович	Собственность № 78-78-01/0170/2009-266 от 30.04.2009	37,6	37,6	0,44%	Частная	
77	77	Счастливцева Марина Анатольевна	Собственность № 78:34:0412102:5389-78/038/2019-1 от 12.04.2019	34,5	34,5	0,40%	Частная	
78	78	Нечаев Вячеслав Никитич	Собственность № 78-78-84/015/2014-179 от 08.08.2014	73,1	73,1	0,86%	Частная	
79	79	Бочанова Надежда Сергеевна	Собственность № 78:34:0412102:5391-53/041/2020-2 от 22.12.2020	73,9	73,9	0,86%	Частная	
80	80	Луканев Андрей Владимирович	Собственность № 78-78-01/0302/2009-324 от 16.06.2009	34,7	34,7	0,41%	Частная	
81	81	Денисова Евгения Владимировна	Собственность № 78-78-38/077/2013-008 от 26.07.2013	37,5	37,5	0,44%	Частная	
82	82	Митюкова Татьяна Владимировна	Собственность № 78-78-38/004/2010-529 от 19.01.2011	34,7	34,7	0,41%	Частная	
83	83	Борнгардт Кирилл Николаевич	Собственность № 78-78-38/012/2012-409 от 30.03.2012	73,4	73,4	0,86%	Частная	
84	84	Силко Александр Анатольевич	Долевая собственность № 78-78-01/0099/2010-324 от 12.04.2010	88,3	22,1	0,26%	Частная	
		Силко Варвара Александровна	Долевая собственность № 78-78-01/0099/2010-324 от 12.04.2010		22,1	0,26%	Частная	
		Силко Татьяна Александровна	Долевая собственность № 78-78-01/0099/2010-324 от 12.04.2010		22,1	0,26%	Частная	
		Силко Арина Валентиновна	Долевая собственность № 78-78-01/0099/2010-324 от 12.04.2010		22,1	0,26%	Частная	
85	85	Погребняк Марина Николаевна	Собственность № 78:34:0412102:5398-78/038/2019-2 от 16.09.2019	34,7	34,7	0,41%	Частная	
86	86	Новосёлов Алексей Михайлович	Долевая собственность № 78-78-64/100/2014-297 от 31.10.2014	74,1	18,5	0,22%	Частная	
		Новоселова Дарья Михайловна	Долевая собственность № 78-78-64/100/2014-297 от 31.10.2014		18,5	0,22%	Частная	
		Новоселов Михаил Михайлович	Долевая собственность № 78-78-64/100/2014-297 от 31.10.2014		18,5	0,22%	Частная	

		Новоселова Светана Станиславовна	Долевая собственность № 78-78-64/100/2014-297 от [illegible].10.2014		18,5	0,22%	Частная	
87	87	Лысенко Игорь Владимирович	Долевая собственность № 78-78-38/037/2011-084 от 10.06.2011	73,3	36,7	0,43%	Частная	
		Лысенко Виктория Анатольевна	Долевая собственность № 78-78-38/037/2011-084 от 10.06.2011		36,7	0,43%	Частная	
88	88	Серый Константин Дмитриевич	Собственность № 78-78-84/021/2013-099 от 17.12.2013	34,7	34,7	0,41%	Частная	
89	89	Гамзатов Гамзат Шакирович	Собственность № 78-78/038-78/061/021/2015-297/5 от 11.09.2015	37,4	37,4	0,44%	Частная	
90	90	Татаринова Татьяна Петровна	Собственность № 78-78-01/0181/2009-356 от 06.05.2009	34,6	34,6	0,40%	Частная	
91	91	Кувшинова Людмила Владимировна	Собственность № 78-78/038-78/090/016/2015-26/3 от 23.07.2015	74,1	74,1	0,87%	Частная	
92	92	Ганза Евгений Андреевич	Собственность № 78:34:0412102:5406-78/038/2017-5 от 10.02.2017	73,3	73,3	0,86%	Частная	
93	93	Молоствов Николай Владимирович	Собственность № 78-78-38/225/2011-388 от 26.08.2011	34,7	34,7	0,41%	Частная	
94	94	Нечепуренко Ирина Эдуардовна; Нечепуренко Николай Владимирович	Совместная собственность № 78-78/038-78/090/006/2015-387/1 от 25.05.2015	37,3	37,3	0,44%	Частная	
95	95	Благовестный Павел Дмитриевич	Собственность № 78-78-01/0351/2009-189 от 23.07.2009	34,6	34,6	0,40%	Частная	
96	96	Российская Федерация	Собственность № 78-78-01/0226/2009-652 от 04.06.2009	74,1	74,1	0,87%	Частная	
97	97	Безгодов Александр Викторович	Долевая собственность № 78-78-84/011/2013-489 от 23.08.2013	73,3	24,4	0,29%	Частная	
		Безгодова Нина Владимировна	Долевая собственность № 78-78-84/011/2013-491 от 23.08.2013		24,4	0,29%	Частная	
		Безгодов Владимир Александрович	Долевая собственность № 78-78-84/011/2013-490 от 23.08.2013		24,4	0,29%	Частная	
98	98	Самсонова Елизавета Борисовна	Собственность № 78:34:0412102:5412-72/041/2020-2 от 16.11.2020	34,7	34,7	0,41%	Частная	
99	99	Иванов Евгений Борисович	Собственность № 78-78-01/0707/2009-691 от 15.12.2009	37,3	37,3	0,44%	Частная	
100	100	Селентьева Анастасия Андреевна	Собственность № 78:34:0412102:5248-78/038/2019-2 от 28.08.2019	34,5	34,5	0,40%	Частная	
101	101	Борзенко Наталья Александровна	Долевая собственность № 78-78-01/0003/2010-232 от 22.01.2010	74	37,0	0,43%	Частная	
		Борзенко Александр Николаевич	Долевая собственность № 78-78-01/0003/2010-232 от 22.01.2010		37,0	0,43%	Частная	
102	102	Ипатов Михаил Александрович	Собственность № 78-78-38/024/2010-311 от 06.10.2010	73,4	73,4	0,86%	Частная	
103	103	Терещенко Наталья Владимировна	Собственность № 78-78-01/0163/2009-030 от 28.04.2009	34,7	34,7	0,41%	Частная	
104	104	Савченко А.А.		37,4	37,4	0,44%	Частная	
105	105	Волкова Виктория Николаевна	Собственность № 78-78/038-78/038/001/2015-553/2 от 05.02.2015	34,6	34,6	0,40%	Частная	
106	106	Российская Федерация	Собственность № 78-78-38/027/2013-270 от 30.07.2013	74	74,0	0,87%	Частная	

107	107	Сальникова Нина Александровна	Долевая собственность № 78-78-01/0605/2009-614 от [illegible].10.2009	73,3	36,7	0,43%	Частная	
		Сальникова Нина Александровна	Долевая собственность № 78-78-90/105/2014-171 от 22.12.2014		36,7	0,43%	Частная	
108	108	Щербаков Андрей Васильевич	Собственность № 78-78-01/0450/2009-230 от 03.09.2009	34,5	34,5	0,40%	Частная	
109	109	Харлов Дмитрий Владимирович	Долевая собственность № 78:34:0412102:5257-78/038/2017-3 от 04.07.2017	37,4	18,7	0,22%	Частная	
		Волковицкая Дарья Дмитриевна	Долевая собственность № 78:34:0412102:5257-78/038/2017-4 от 04.07.2017		17,2	0,20%	Частная	
		Харлов Кирилл Дмитриевич	Долевая собственность № 78:34:0412102:5257-78/038/2017-6 от 04.07.2017		0,7	0,01%	Частная	
		Харлова Варвара Дмитриевна	Долевая собственность № 78:34:0412102:5257-78/038/2017-5 от 04.07.2017		0,7	0,01%	Частная	
110	110	Васильев Александр Евгеньевич	Собственность № 78:34:0412102:5259-78/038/2019-2 от 27.12.2019	34,5	34,5	0,40%	Частная	
111	111	Мелехин Станислав Сергеевич	Долевая собственность № 78:34:0412102:5260-78/038/2017-6 от 29.11.2017	74,4	37,2	0,44%	Частная	
		Мелехина Анна Владимировна	Долевая собственность № 78:34:0412102:5260-78/038/2017-7 от 29.11.2017		37,2	0,44%	Частная	
112	112	Петрова Анна Владимировна	Долевая собственность № 78-78-01/0643/2009-590 от 11.11.2009	73,3	36,7	0,43%	Частная	
		Петров Сергей Борисович	Долевая собственность № 78-78-01/0643/2009-590 от 11.11.2009		36,7	0,43%	Частная	
113	113	Мариненко Диана Петровна	Собственность № 78:34:0412102:5262-36/069/2020-3 от 30.10.2020	34,6	34,6	0,40%	Частная	
114	114	Поспелова Ольга Ивановна	Собственность № 78-78-01/0266/2009-476 от 15.06.2009	37,4	37,4	0,44%	Частная	
115	115	Зализко Светлана Леонидовна	Собственность № 78-78-01/0239/2009-357 от 13.05.2009	34,6	34,6	0,40%	Частная	
116	116	Бокучава Константин Давидович	Собственность № 78:34:0412102:5265-78/038/2019-2 от 30.05.2019	74	74,0	0,87%	Частная	
117	117	Карева Людмила Владимировна	Собственность № 78-78-01/0050/2010-456 от 08.02.2010	73,2	73,2	0,86%	Частная	
118	118	Воюцкий Сергей Викторович	Собственность № 78:34:0412102:5267-78/038/2018-2 от 04.09.2018	34,6	34,6	0,40%	Частная	
119	119	Сапиро Татьяна Витальевна	Собственность № 78:34:0412102:5268-78/038/2018-1 от 13.08.2018	37,4	37,4	0,44%	Частная	
120	120	Шелюховская Диана Витальевна	Собственность № 78-78-90/013/2014-095 от 12.05.2014	34,6	34,6	0,40%	Частная	
121	121	Грищук Алексей Сергеевич	Долевая собственность № 78-78-01/0550/2009-434 от 01.10.2009	74,1	18,5	0,22%	Частная	
		Сахарова Оксана Алексеевна	Долевая собственность № 78-78-01/0550/2009-434 от 01.10.2009		18,5	0,22%	Частная	
		Грищук Сергей Казимирович	Долевая собственность № 78-78-01/0550/2009-434 от 01.10.2009		18,5	0,22%	Частная	
		Грищук Ирина Алексеевна	Долевая собственность № 78-78-01/0550/2009-434 от 01.10.2009		18,5	0,22%	Частная	

122	122	Иванова Татьяна Михайловна	Долевая собственность № 78:34:0412102:5272-78/038/2020-1 от 21.07.2020	73,2	36,6	0,43%	Частная	
		Иванова Татьяна Михайловна	Долевая собственность № 78:34:0412102:5272-78/038/2020-2 от 21.07.2020		36,6	0,43%	Частная	
123	123	Савельева Наталья Алексеевна	Долевая собственность № 78:34:0412102:5273-78/038/2019-3 от 01.08.2019	34,9	17,5	0,20%	Частная	
		Савельев Павел Игоревич	Долевая собственность № 78:34:0412102:5273-78/038/2019-4 от 01.08.2019		17,5	0,20%	Частная	
124	124	Бытина Наталья Викторовна	Собственность № 78:34:0412102:5274-78/038/2019-1 от 02.04.2019	37,3	37,3	0,44%	Частная	
125	125	Мелехин Станислав Сергеевич	Собственность № 78-78-01/0219/2009-670 от 30.07.2009	34,6	34,6	0,40%	Частная	
126	126	Карась Роман Алексеевич	Собственность № 78:34:0412102:5276-78/038/2017-3 от 26.06.2017	73,9	73,9	0,86%	Частная	
127	127	Големинов Виталий Владимирович	Собственность № 78-78-38/058/2013-438 от 08.07.2013	73,1	73,1	0,86%	Частная	
128	128	Пак Виктория Сончориевна	Собственность № 78-78-01/0213/2009-523 от 19.05.2009	34,7	34,7	0,41%	Частная	
129	129	Куприянова Татьяна Викторовна	Собственность № 78-78-01/0154/2009-240 от 23.04.2009	37,4	37,4	0,44%	Частная	
130	130	Савичева Юлия Александровна	Долевая собственность № 78-78-01/0172/2009-232 от 30.04.2009	34,7	17,4	0,20%	Частная	
		Савичева Светлана Дмитриевна	Долевая собственность № 78-78-01/0172/2009-232 от 30.04.2009		17,4	0,20%	Частная	
131	131	Илищук Людмила Васильевна	Собственность № 78-78-01/0640/2009-152 от 06.11.2009	74,1	74,1	0,87%	Частная	
132	132	Александрова Нелли Владимировна	Долевая собственность № 78-78-38/203/2010-352 от 16.12.2010	73,2	36,6	0,43%	Частная	
		Александров Михаил Владимирович	Долевая собственность № 78-78-38/203/2010-352 от 16.12.2010		36,6	0,43%	Частная	
133	133	Зайончковская Светлана Владимировна	Собственность № 78-78-01/0399/2009-041 от 28.07.2009	34,7	34,7	0,41%	Частная	
134	134	Пак Вячеслав Борисович	Собственность № 78-78-01/0173/2009-038 от 16.06.2009	37,4	37,4	0,44%	Частная	
135	135	Трофимова Наталия Юрьевна	Собственность № 78-78-01/0235/2009-267 от 28.05.2009	34,7	34,7	0,41%	Частная	
136	136	Кутковский Дмитрий Александрович	Собственность № 78-78-01/0572/2009-191 от 13.10.2009	73,9	73,9	0,86%	Частная	
137	137	Светенко Ольга Яковлевна	Долевая собственность № 78:34:0412102:5288-78/038/2018-8 от 09.11.2018	73,2	35,1	0,41%	Частная	
		Светенко Арсений Игоревич	Долевая собственность № 78:34:0412102:5288-78/038/2018-10 от 09.11.2018		1,5	0,02%	Частная	
		Светенко Дарья Игоревна	Долевая собственность № 78:34:0412102:5288-78/038/2018-9 от 09.11.2018		1,5	0,02%	Частная	
		Светенко Игорь Викторович	Долевая собственность № 78:34:0412102:5288-78/038/2018-7 от 09.11.2018		35,1	0,41%	Частная	
138	138	Тарамыко Андрей Евгеньевич	Собственность № 78-78-01/0333/2009-696 от 16.07.2009	34,6	34,6	0,40%	Частная	

139	139	Кованина Екатерина Анатольевна	Собственность № 78-78-01/0269/2009-392 от [illegible].2009	37,3	37,3	0,44%	Частная	
140	140	Киселева Юлия Александровна	Собственность № 78-78-01/0347/2009-028 от 21.07.2009	34,4	34,4	0,40%	Частная	
141	141	Можейко Валерий Валерьевич	Собственность № 78-78-01/0333/2009-698 от 01.07.2009	74	74,0	0,87%	Частная	
142	142	Аминова Ольга Владимировна	Собственность № 78-78/038-78/084/023/2015-196/2 от 13.07.2015	73,2	73,2	0,86%	Частная	
143	143	Дрелюш Марина Николаевна	Собственность № 78-78-01/0181/2009-695 от 06.05.2009	34,8	34,8	0,41%	Частная	
144	144	Кудрявцев Александр Геннадьевич	Собственность № 78-78-01/0166/2009-636 от 29.04.2009	37,3	37,3	0,44%	Частная	
145	145	Бурмистрова Татьяна Андресовна	Собственность № 78:34:0412102:5297-78/038/2018-1 от 22.03.2018	34,6	34,6	0,40%	Частная	
146	146	Алексеев Сергей Викторович	Собственность № 78-78-84/005/2014-348 от 21.03.2014	74	74,0	0,87%	Частная	
147	147	Российская Федерация	Собственность № 78-78-01/0227/2009-082 от 04.06.2009	73,3	73,3	0,86%	Частная	
148	148	Чернышова Валентина Максимовна	Собственность № 78-78-38/002/2014-431 от 05.03.2014	34,7	34,7	0,41%	Частная	
149	149	Петрякова Анастасия Анатольевна	Собственность № 78-78-01/0162/2009-462 от 28.04.2009	37,6	37,6	0,44%	Частная	
150	150	Трескунова Екатерина Александровна	Собственность № 78:34:0412102:5303-78/038/2017-3 от 24.07.2017	34,5	34,5	0,40%	Частная	
151	151	Капелько Надежда Серафимовна	Долевая собственность, № 78-78-38/040/2011-024 от 17.02.2011	74,2	37,1	0,43%	Частная	
		Капелько Александр Владимирович	Долевая собственность, № 78-78-38/040/2011-024 от 17.02.2011		37,1	0,43%	Частная	
152	152	Карамышева Ирина Сергеевна	Собственность № 78-78-01/0644/2009-131 от 11.11.2009	73,3	73,3	0,86%	Частная	
153	153	Красавина Жанна Александровна	Собственность № 78:34:0412102:5306-78/038/2019-2 от 06.11.2019	34,7	34,7	0,41%	Частная	
154	154	Мельников Денис Валерьевич	Собственность № 78:34:0412102:5307-78/038/2019-13 от 07.02.2019	37,6	37,6	0,44%	Частная	
155	155	Храмцовский Геннадий Александрович	Собственность № 78-78-01/0728/2009-508 от 24.12.2009	34,7	34,7	0,41%	Частная	
156	156	Синицын Александр Михайлович	Собственность № 78:34:0412102:5309-78/038/2018-1 от 24.12.2018	73,9	73,9	0,86%	Частная	
157	157	Гончаров Алексей Викторович	Долевая собственность № 78-78-38/036/2010-071 от 12.08.2010	73,2	24,4	0,29%	Частная	
		Гончаров Артем Алексеевич	Долевая собственность № 78-78-38/036/2010-071 от 12.08.2010		24,4	0,29%	Частная	
		Гончарова Дарья Алексеевна	Долевая собственность № 78-78-38/036/2010-071 от 12.08.2010		24,4	0,29%	Частная	
158	158	Бахусова Надежда Вячеславовна	Собственность № 78-78-01/0222/2009-165 от 22.05.2009	34,7	34,7	0,41%	Частная	
159	159	Иванов Роман Антонович	Собственность № 78:34:0412102:5312-59/088/2020-2 от 05.11.2020	37,4	37,4	0,44%	Частная	

160	160	Радушинская Екатерина Юрьевна	Собственность № 78-78/038-78/090/023/2015-269/2 от [illegible].11.2015	34,5	34,5	0,40%	Частная	
161	161	Кузина Елена Вениаминовна	Долевая собственность № 78-78-01/0003/2010-248 от 25.01.2010	73,9	24,6	0,29%	Частная	
		Кузин Виктор Павлович	Долевая собственность № 78-78-01/0003/2010-248 от 25.01.2010		24,6	0,29%	Частная	
		Котова Елена Сергеевна	Долевая собственность № 78-78-01/0003/2010-248 от 25.01.2010		24,6	0,29%	Частная	
162	162	Боговид Анастасия Евгеньевна	Собственность № 78-78-38/057/2014-455 от 12.05.2014	73,4	73,4	0,86%	Частная	
163	163	Регонен Юлия Анатольевна	Собственность № 78-78-01/0149/2009-487 от 22.04.2009	34,7	34,7	0,41%	Частная	
164	164	Федорова Елена Сергеевна	Долевая собственность № 78-78-01/0460/2009-617 от 09.09.2009	37,2	12,4	0,15%	Частная	
		Федорова Наталья Андреевна	Долевая собственность № 78-78-38/058/2013-246 от 19.04.2013		24,8	0,29%	Частная	
165	165	Леонтьева Юлия Андреевна	Собственность № 78-78/038-78/084/200/2016-439/1 от 02.03.2016	34,6	34,6	0,40%	Частная	
166	166	Ивасишина Гузель Вакифовна	Долевая собственность № 78-78-01/0339/2010-642 от 03.06.2010	74	24,7	0,29%	Частная	
		Ивасишин Дмитрий Сергеевич	Долевая собственность № 78-78-01/0339/2010-642 от 03.06.2010		24,7	0,29%	Частная	
		Ивасишин Сергей Игоревич	Долевая собственность № 78-78-01/0339/2010-642 от 03.06.2010		24,7	0,29%	Частная	

ИТОГО: 8512,8 100%

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к протоколу

Список лиц, принявших участие в общем собрании собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 39, корпус 1, лит. А

№ кв.	Ф И О	S кв.м.	Приняли участие в голосовании	
			кол-во	S кв.м.
1	Максимов Н.В.	78,4	1	78,4
2	Васипова Т.А.	34,6	1	34,6
3	Санкт-Петербург	73,4		
4	Ефименкова Т.И.	74,1	1	74,1
5	Лавриков М.К.	34,7	1	34,7
6	Тумаровский Д.А.	37,5	1	37,5
7	Ивахнова-Гордеева.	34,7	1	34,7
8	Станишаускене В.М.	73,2	1	73,2
9	Савченко В.А., Савченко С.А.	74,6	2	37,3
10	Хайтеприм Н.Е.	34,7	1	34,7
11	Гуров В.Н.	37,3		
12	Никулина О.В	34,8	1	34,8
13	Дорошенко В.А., Дорошенко О.В.	42,8	2	42,8
14	Бобров С.В., Боброва Ю.Н.	74,6	2	74,6
15	Мухамедзянова Е.А.	34,6	1	34,6
16	Ползунов П.В.	37,5	1	37,5
17	Харитонова И.Н.	34,6		
18	Попкова Ю.Н.	73,1	1	73,1
19	Уткин С.Л.	18,55	1	18,55
19	Уткина Н.С.	18,55	1	18,55
19	Тё Э.П.	18,55	1	18,55
19	Тё О.В.	18,55	1	18,55
20	Амелина Н.И.	34,9	1	34,9
21	Мамедова С.Э.	37,6	1	37,6
22	Подволоцкий Н.С.	34,7	1	34,7
23	Бартова С.П.	73,3		
24	Рябов А.А. Рябова	74,1	2	74,1
25	Коцан Г.А.	34,8		
26	Трушников Г.С., Трушникова А.В.	37,6	1	18,8
27	Торицына Е.Ю.	34,7	1	34,7
28	Антонцев Д.В.	73		
29	Широков К.А., Широкова Е.В,	74,2	1	37,1
30	Шевякова Н.Р.	34,7	1	34,7
31	Расцветалова Н.Р.	37,2	1	37,2
32	Рачинский В.В.	34,8	1	34,8
33	Алексеев Е.Е.	73,1	1	73,1
34	Бойкова А.В.	74,2	1	74,2
35	Першина М.М.	34,6	1	34,6

36	Ивановская Наталия Ивановна	37,5	1	37,5
37	Андрузов Г.В.	34,7	1	34,7
38	Гончарова Е.В.	73	1	18,5
39	Кукушкина Н.В.	74,1	1	74,1
40	Пивоварова Е.В.	34,7	1	34,7
41	Сиваченко М.В.	37,4		
42	Бакланов Игорь Геннадиевич	34,6	1	34,6
43	Кобцев А.В.	73	1	73
44	Кузьменкова Т.В.	74,1		
45	Елизаветская О.В.	34,9		
46	Васильева М.В.	37,6		
47	Амелина Н.В.	34,7	1	34,7
48	Барановская Валентина Николаевна	73,1	1	73,1
49	Фисько В.В.	74,1		
50	Фатиханов М.М.	34,7		
51	Ковтун А.Ю.	37,3		
52	Голованова Л.А.	34,6	1	34,6
53	Пузиков Е.А.	73,2	1	73,2
54	Харчилава А.О.	73,9	1	73,9
55	Генделев В.Г.	34,8		
56	Козлова Н.М.	37,6	1	37,6
57	Михайлова И.П.	34,7		
58	Оснач О.А.	73		
59	Смык А.А.	74,2		
60	Плюта А.С.	34,7		
61	Ткаченко М.Н.	37,4		
62	Грибанова О.Я.	34,7		
63	Куртыгин С.А.	73	1	24,3
64	Тараканов А.Ю.	74,1	1	74,1
65	Бондарева И.В.	34,8		
66	Южаков В.А.	37,5		
67	Омелин В.С.	34,7		
68	Бутрис В.В.	73,1	1	73,1
69	Романенко А.П.	74,1	1	74,1
70	Короткий М.В.	34,6		
71	Ткаченко У.В.	37,4		
72	Зайкова Л.В.	34,6		
73	Гапонюк И.Н.	73,3		
74	Муж В.В.	74,4		
75	Киселева А.О.	34,5	1	34,5
76	Денисов А.Л.	37,6		
77	Барашкина О.Я.	34,5		
78	Нечаев Вячеслав Никитич	73,1	1	73,1
79	Бочанова Н.С.	73,9	1	73,9
80	Луканев А.В.	34,7	1	34,7
81	Денисова Е.В.	37,5	1	37,5
82	Митюкова Т.В.	34,7	1	34,7

83	Борнгард К.Н.	73,4	1	73,4
84	Силко А.А.	88,3	1	88,3
85	Погребняк М.Н.	34,7	1	34,7
86	Новоселов А.М.	74,1	1	18,52
87	Лысенко И.В.	73,3		
88	Серый Д.А.	34,7	1	34,7
89	Гамзатов Г.Ш.	37,4	1	37,4
90	Татаринова Т.П.	34,6		
91	Кувшинова Людмила Владимировна	74,1	1	74,1
92	Ганза Евгений Андреевич	73,3	1	73,3
93	Молоствова Л.В.	34,7		
94	Нечепуренко Н.В., Нечепуренко И.Э.	37,3	1	18,65
95	Благовестный П.Д.	34,6	1	34,6
96	Комаров Е.А.	74,1		
97	Безгодов А.В.	73,3	3	73,3
98	Самсонова Елизавета Борисовна	34,7	1	34,7
99	Иванов Е.Б.	37,3	1	37,3
100	Селентьева И.А.	34,5		
101	Борзенко А.Н.	74		
102	Ипатов М.А.	73,4	1	73,4
103	Шестопалова Н.В.	34,7		
104	Савченко А.А.	37,4		
105	Волкова В.Н.	34,6		
106	Данис В.А.	74		
107	Сальникова Н.А.	73,3	1	73,3
108	Щербаков А.В.	34,5	1	34,5
109	Харлов Д.В.	37,4		
110	Васильев Александр Евгеньевич	34,5	1	34,5
111	Мелехин С.С.	74,4	1	18,6
112	Петров С.Б.	73,3	1	36,65
113	Мариненко Д.П.	34,6	1	34,6
114	Поспелова О.И.	37,4	1	37,4
115	Зализко Л.А.	34,6		
116	Бокучава К.Д.	74	1	74
117	Карева Л.В.	73,2	1	73,2
118	Воюцкий С.В.	34,6	1	34,6
119	Сапиро Т.В.	37,4	1	37,4
120	Шелюховская С.М.	34,6		
121	Грищук И.А. Грищук С.	74,1	4	74,1
122	Иванова Т.М.	73,2	1	73,2
123	Савельев П.И.	34,9	1	17,45
124	Лебедев С.А.	37,3		
125	Мелехин С.С.	34,6	1	34,6
126	Карась Р.А.	73,9	1	73,9
127	Козлов В.Ю.	73,1	1	73,1
128	Пак В.С.	34,7		
129	Куприянова Т.В.	37,4	1	37,4

130	Савичева С.Д.	34,7		
131	Илищук В.Ю.	74,1	1	74,1
132	Александрова Н.В.	73,2	2	73,2
133	Кузнецов В.Л.	34,7		
134	Пак В.Б.	37,4	1	37,4
135	Ионова Н.Ю.	34,7	1	34,7
136	Кутковский Д.А.	73,9	1	73,9
137	Светенко О.Я.	73,2	1	73,2
138	Тарамыко А.Е.	34,6	1	34,6
139	Кованина Е.А.	37,3	1	37,3
140	Киселева Ю.А.	34,4		
141	Можейко В.В.	74	1	74
142	Аминов Л.А.	73,2	1	73,2
143	Дрелюш М.Н.	34,8		
144	Кудрявцев А.Г.	37,3		
145	Бурмистрова Т.А.	34,6		
146	Алексеев С.В.	74	1	74
147	Пискунов В.А.	73,3		
148	Чернышова В.М.	34,7	1	34,7
149	Кузнецова А.А.	37,6		
150	Трескунова Е.А.	34,5	1	34,5
151	Капелько А.В., Капелько Н.С.	74,2	2	74,2
152	Карамышева И.С.	73,3	1	73,3
153	Красавина Ж.А.	34,7		
154	Мельников Д.В.	37,6	1	37,6
155	Храмцовский Г.А.	34,7		
156	Синицын А.М.	73,9	1	73,9
157	Гончаров А.В.	73,2	1	24,4
158	Бахусова Н.В.	34,7	1	34,7
159	Богданов А.О.	37,4		
160	Радушинская Е.Ю.	34,5		
161	Кузин П.В.	73,9	1	73,9
162	Боговид М.М.	73,4		
163	Регонен Ю.А.	34,7		
164	Федорова Е.С.	37,2		
165	Леонтьева Ю.А.	34,6	1	34,6
166	Ивасишина Г.В.	74	1	74
	ИТОГО:	8512,8	120	5347,8

62,8%